

# A LEVENDULA IDŐSEK OTTHONÁNAK ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

## Tartalomjegyzék

|   |   |
|---|---|
| 1. Az Adatkezelő.....                         | 1 |
| 2. Az adatvédelmi tisztviselő.....            | 2 |
| 3. A kezelt személyes adatok.....             | 2 |
| 4. További címzettek.....                     | 7 |
| 5. Általános adatbiztonsági intézkedések..... | 7 |
| 6. Az érintettek jogai.....                   | 8 |

Utolsó módosítás dátuma: 2024. október 17.

A jelen adatkezelési tájékoztató azokat az adatkezeléseket foglalja össze, melyeket a **Levendula Idősek Otthona** (6000 Kecskemét, Szent László város 1/A), mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** (székhely: 6000 Kecskemét, Piaristák tere 7.) fenntartása alá tartozó intézmény (a továbbiakban: "**Adatkezelő**") az idősek otthonának szolgáltatását igénybe vevők és kapcsolattartóik, képviselőik vonatkozásában folytat.

Kérjük figyelmesen olvassa végig a jelen adatkezelési tájékoztatót és amennyiben bármilyen kérdése merül fel személyes adatainak kezelése kapcsán, úgy keresse intézményünket bizalommal alábbi elérhetőségeink valamelyikén.

## 1. Az Adatkezelő

Adatkezelő: **Levendula Idősek Otthona**, mint az **Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága** fenntartása alá tartozó intézmény

Székhely: 6000 Kecskemét, Szent László város 1/A

Postacím: 6000 Kecskemét, Szent László város 1/A

Képviseli: Forgács Dávid, telephelyvezető

E-mail: [levendula@alapellatas.hu](mailto:levendula@alapellatas.hu)

## 2. Az adatvédelmi tisztviselő

**dr. Hegyi Áron Antal**

Postacím: 1165 Budapest, Hunyadvár utca 45/A.

E-mail: [central@primantis.hu](mailto:central@primantis.hu)

## 3. A kezelt személyes adatok

| Adatkezelés megnevezése  | Adatkezelés célja  | Adatkezelés jogalapja  | Kezelt adatok köre  | Az adatkezelés időtartama   | Címzettek, akikkel az adatokat megosztjuk   | Az adatok biztonsága érdekében tett intézkedések   |
|--|--|--|---|---|---|--|
| <b>Intézményi felvételi kérelem benyújtásakor, illetve előgondozás során kezelt személyes adatok</b> |  |  |   |   |   |  |
| <b>Nyilvántartási adatlap bekérése és vezetése körében végzett adatkezelés</b>                       | Az adatkezelés célja, hogy az ellátott felvételi kérelmét elbírálja, otthonban lakási jogosultságát megállapítsa, ennek körében az ellátottat, törvényes képviselőjét és legközelebbi hozzátartozóját (kapcsolattartóját) az Adatkezelő azonosítsa, jövedelmi viszonyait áttekintse, az elhelyezési igényt elbírálja, illetve a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (Szoctv.), illetve a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendeletben (SzCsM Rendelet) előírt kötelezettségeinek eleget tegyen | Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezettség teljesítése (Szoctv. 20. §, 119/C. §, SzCsM Rendelet 22/A. §)<br><br>Különleges adatok tekintetében a GDPR 9. cikk (2) b) pont | A Szoctv. és az SzCsM Rendeletben mindenkor előírt és a nyilvántartási adatlapon szereplő személyes adatok, így különösen azonosítási-, kapcsolattartási-, jövedelmi-, és vagyoni adatok, nyugdíjháló, cselekvőképesség korlátozottsága vagy hiánya esetén gondnokkirendelő határozat | Az otthonba való felvétel elbírálásáig. Az Adatkezelő évente ellenőrzi, hogy a jelentkező kérelmét fenntartja e.<br><br>Az otthonba felvétel esetén: A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szoctv. 23. § (1) bekezdése alapján | Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adatbázisába feltölti, ezáltal a Magyar Államkincstárral megosztja | Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést |

|  |  |   |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|
|  |  |   |  |  |  |  |
| <b>Egészségi állapot igazolásával kapcsolatos adatkezelése</b>   | Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az otthonba jelentkező személy egészségi állapotáról meggyőződjön, ezáltal az SzCsM Rendeletben előírt jogszabályi kötelezettségeinek eleget tegyen | Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezettség teljesítése (SzCsM Rendelet 4. § és 1. számú melléklet)<br><br>Különleges adatok tekintetében a GDPR 9. cikk (2) b) pont    | Az SzCsM Rendelet 1. számú mellékletében mindenkor előírt személyes adatok, így különösen betegségekkel, fogyatékos-ságokkal, gyógyszerfogyasztással kapcsolatos adatok, egészségügyi adatokat alátámasztó orvosi igazolások, szükség esetben pszichiatriai kórkép | Az otthonba való felvétel elbírálásáig. Az Adatkezelő évente ellenőrzi, hogy a jelentkező kérelmét fenntartja e.<br><br>Az otthonba felvétel esetén: A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése alapján | Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adatbázisába feltölti, ezáltal a Magyar Államkincstárral megosztja  | Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést |
| <b>Gondozási szükséglet mértékének felmérése körében végzett adatkezelés (értékelő adatlap vezetése)</b> | Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az otthonba jelentkező személy gondozási szükségleteit felmérje, ezáltal a Szocvtv-ben előírt jogszabályi kötelezettségeinek eleget tegyen          | Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezettség teljesítése (Szocvtv. 68/A. § (3), 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. § (2))<br><br>Különleges adatok tekintetében a GDPR | A 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében mindenkor előírt személyes adatok, így különösen tájékozással, étkezéssel, öltözködéssel, tisztálkodással, kommunikációval, életvezetéssel kapcsolatos személyes adatok                                 | Az otthonba való felvétel elbírálásáig. Az Adatkezelő évente ellenőrzi, hogy a jelentkező kérelmét fenntartja e.<br><br>Az otthonba felvétel esetén: A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése alapján | Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adatbázisába feltölti, ezáltal a Magyar Államkincstárral megosztja<br><br>Az értékelő adatlap másodpéldányát az | Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést |

|  |  |  |  |   |   |  |
|--|--|--|--|---|---|--|
|  |  | 9. cikk (2) b) pont  |  |   | Adatkezelő az ellátott törvényes képviselőjének átadja  |  |
| <b>Adategyeztetés körében végzett adatkezelés</b>                                  | Az adatkezelés célja az Adatkezelő ahhoz fűződő érdeke, hogy az ellátott által rendelkezésre bocsátott adatok helyességét ellenőrizze, ezáltal helyes adatokat vezessen és továbbítsa az ellátottról | Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés  | Személyi okmányokon szereplő személyes adatok  | Az okmányokon szereplő adatokat az Adatkezelő az okmányok ellenőrzésének pillanatáig kezeli                           | Az Adatkezelő a személyes adatokat nem osztja meg harmadik személyvel<br><br>Az okmányok kezeléséről az Adatkezelő külön nyilatkozatot biztosít az ellátottak részére   | Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat (amennyiben azokról másolat készül) kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépen tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést |
| <b>Intézményi felvételt követően, beköltözés érdekében kezelt személyes adatok</b> |  |  |  |   |   |  |
| <b>Az ellátottal történő szerződéskötés érdekében kezelt személyes adatok</b>      | Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az ellátottal megállapodást tudjon kötni az otthon szolgáltatásainak igénybevételére és szerződésben rögzítse az igénybevétel feltételeit                   | Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerint jogi kötelezettség teljesítése (Szocvtv. 94/C. §) | A szerződést kötő ellátott azonosító adatai, illetve az ő, illetve törvényes képviselőjének aláírása | A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése alapján | Az Adatkezelő az adminisztratív adatkezelés során kezelt személyes adatokat a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) adatbázisába feltölti, ezáltal a Magyar Államkincstárral megosztja | Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépen tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést                                     |

|  |   |  |  |   |   |   |
|--|---|--|--|---|---|---|
| <p><b>Téritési díj megfizetésére vonatkozó megállapodás megkötése kapcsán kezelt személyes adatok</b></p>                | <p>Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelőnél ellátott személy hozzátartozója díjfizetési kötelezettségének eleget tudjon tenni, ennek körében pedig vállalja, hogy a díjfizetési kötelezettségének eleget tesz. Ezáltal az adatkezelés célja a díjfizetési kötelezettség teljesülésének biztosítása</p> | <p>Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerinti jogi kötelezettség teljesítése (Szoctv. 117/B. §)</p> | <p>A szerződést kötő hozzátartozó azonosító adatai, illetve aláírása</p>   | <p>A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szoctv. 23. § (1) bekezdése alapján</p> | <p>Az Adatkezelő a személyes adatokat nem osztja meg harmadik személlyel</p>  | <p>Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést</p> |
| <p><b>Egyéb személyes adatkezelések</b></p>  |   |  |  |   |   |   |
| <p><b>Egyéb általános (adminisztratív) adatkezelés az otthon lakóival kapcsolatban</b></p>                               | <p>Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az ellátott folyamatos és szakszerű ellátását biztosítani tudja. Ennek körében a fent felsoroltakon túl is kezel belső nyilvántartásokat, feljegyzéseket, dokumentumokat annak érdekében, hogy az ellátást megfelelően dokumentálja és alátámassza</p>        | <p>Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés</p>   | <p>Megismerési és tudomásulvételi nyilatkozatokon, tájékoztatókon, belső feljegyzéseken és dokumentumokban szereplő személyes adatok az ellátotttól, illetve képviselőjéről, kapcsolattartójáról</p> | <p>A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szoctv. 23. § (1) bekezdése alapján</p> | <p>Az Adatkezelő a személyes adatokat az otthonban munkát végző önkéntesekkel, gyakoronkokkal megoszthatja, azonban velük az Adatkezelő titoktartási kötelezettséget vállaltat</p>        | <p>Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést</p> |
| <p><b>Hozzártartozóval, kapcsolattartóval, vész esetén értesítendő személlyel kapcsolatban végzett adatkezelések</b></p> | <p>Az adatkezelés célja az ellátott hozzátartozójával, kapcsolattartójával való kapcsolattartás, vész esetén az ő értesítése</p>  | <p>Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés</p>   | <p>Név, telefonszám</p>  | <p>Az Adatkezelő az adatokat az ellátotti jogviszony fennállásának időtartamában kezeli</p>                                 | <p>Az Adatkezelő a személyes adatokat megoszthatja a sürgős intézkedés vagy egészségügyi ellátás biztosítása érdekében jellemzően egészségügyi szolgáltatókkal, orvosokkal, mentőkkel</p> | <p>Az Adatkezelő az átadott személyes adatokat kulccsal elzárt szekrényben és jelszóval védett számítógépén tárolja, azokhoz illetéktelen személyek számára nem enged hozzáférést</p> |

|   |   |   |  |  |   |  |
|---|---|---|--|--|---|--|
| <b>Kiállítások kapcsán végzett adatkezelések</b>  | Az adatkezelés célja az otthonban szervezett kiállítások publikálása, az alkotások otthon közössége számára történő megismerhetővé tétele   | Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés | Név, alkotás   | Az Adatkezelő az adatokat a kiállítás tartalmában, de legfeljebb az ellátotti jogviszony fennállásának időtartamában kezeli  | Az Adatkezelő a személyes adatokat az otthonba szükségképpen bejárással rendelkező személyekkel oszthatja meg | Az Adatkezelő a személyes adatokat kizárólag az otthon területén belül helyezi ki, külső helyszíneken a kiállítás nem elérhető az adatok védelme érdekében   |
| <b>Tájékoztatás nyújtás, tájékoztatási és dokumentációs kötelezettség teljesítése körében végzett adatkezelések</b> | Az adatkezelés célja a jogszabályok által előírt kötelezettségeknek való megfelelés ennek körében közérdekű adatok átadása, érintetti kérelmek teljesítése, tájékoztatás nyújtása hozzátartozók részére | Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés | Tájékoztatásban szereplő személyes adatok  | Az Adatkezelő a személyes adatokat a tájékoztatás megadásáig, közérdekű adatigénylés teljesítése, illetve érintetti kérelmek teljesítése esetén az igény teljesítésétől számított 5 évig (polgári jogi elévülési idő) kezeli | Az Adatkezelő a személyes adatokat a kérelmezővel osztja meg  | Az Adatkezelő a kérelmezőt minden esetben felhívja annak igazolására, hogy valóban rendelkezik e jogosultsággal az adott kérelem benyújtására. Ennek körében előfordulhat, hogy személyazonosságának igazolására hívhatjuk fel |
| <b>Speciális étkezési igények felméréssel kapcsolatos adatkezelés</b>   | Az adatkezelés célja, hogy felmérje és biztosítsa a sajátos étkeztetést az arra rászorulóknak részére   | Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerinti közfeladat ellátása körében végzett adatkezelés | Speciális étkezés szükségességének ténye, illetve az azt alátámasztó orvosi igazolás | A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltéig a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése alapján  | Az Adatkezelő a személyes adatokat intézmény étkeztetését biztosító vállalkozás részére továbbíthatja         | A személyes adatok csak a szükséges példányszámokban állnak rendelkezésre  |
| <b>Számviteli bizonylatok kiállítása</b>  | Az Adatkezelő annak érdekében, hogy az Ön által megfizetett összegről Önnek számlát tudjon kiállítani a számlakiállítás érdekében kezelheti az Ön nevét és lakcímét.                                    | Jogszabályi előírás alapján történő adatkezelés   | Név és lakcím  | Az Adatkezelő a személyes adatokat a számla kiállításától számított 8 éves   | Az Adatkezelő a személyes adatokat a Nemzeti Adó és Vámhatóságnak továbbítja                                  | A személyes adatok csak a szükséges példányszámokban állnak  |

|  |  |                               |  |  |  |  |
|--|--|-------------------------------|--|--|--|--|
|  |  | (GDPR 6. cikk<br>(1) c) pont) |  | időtartamban kezeli a<br>számviteli törvény<br>előírásai szerint | részére jogszabály-<br>ban. előírt módon<br>átadja | rendelkezésre jel-<br>szóval védett szá-<br>mítógépen, illetve<br>elzárt szekrényben |
|--|--|-------------------------------|--|--|--|--|

#### 4. További címzettek

Az Adatkezelő az Ön által rendelkezésre bocsátott személyes adatokat a fenti táblázatban felsoroltakon túl hatósági, illetve bírósági megkeresés esetén, illetve az Adatkezelő vagy mások jogainak, szabadságainak védelme érdekében indokolt esetben átadhatja az illetékességgel rendelkező hatóság, bíróság, vagy kérelmező számára. Amennyiben ilyenre sor kerül, úgy ennek tényéről az Adatkezelő Önt kérésére értesíti, amennyiben az értesítést jogszabály vagy hatósági határozat nem tiltja.

Az Adatkezelő irányítási, szervezési, ellenőrzési és a fenntartói jogkörök gyakorlásának lehetővé tétele érdekében a személyes adatokat fenntartójával az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságával megoszthatja.

Az érintettek adatvédelmi kérdések kezelésével közvetlenül az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságához, illetve a 2. pontban meghatározott adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

#### 5. Általános adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő az adatbiztonság megfelelő szintű garantálása érdekében belső szabályzatában mérte fel az adatkezelési kapcsán felmerülő kockázatokat és értékelté őket a kockázatok súlyossága és a bekövetkezés valószínűsége szempontjából különböző szempontok szerint.

Az Adatkezelő az informatikai rendszereinek működtetése során a szükséges jogosultságkezelési, belső szervezési és technikai megoldásokat biztosítja, hogy adatai illetéktelen személyek birtokába ne juthassanak, illetéktelen személyek az adatokat ne tudják törölni, kimenteni a rendszerből, vagy módosítani. Az adatvédelmi és adatbiztonsági követelményeket érvényre juttatjuk adatfeldolgozóinkkal szemben is.

Az esetleges adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezetünk, amennyiben szükséges, a felmerülő incidensekről tájékoztatjuk.

Az Adatkezelő és az Adatkezelő weboldalát látogató személy közötti internetes kommunikáció végponttól végpontig titkosítva, https (http+ssl) protokollon keresztül történik.

Az Adatkezelő számítógépein jelszavas védelmet alkalmaz, informatikai eszközeit tűzfalvédelemmel látja el.

Az Adatkezelő tulajdonában álló számítógépeket megfelelő jelszóval, vírusvédő programmal látja el, adathordozó eszközeit erre kialakított selejtezési protokoll alapján semmisíti meg.

Az Adatkezelő a dokumentumok kitöltését követően részletesen szóban egyeztet a ellátottakkal és képviselőikkel a dokumentumok tartalmát és az azokkal kapcsolatban felmerülő kötelezettségeiket.

## 6. Az érintettek jogai

Bármikor jogosult **tájékoztatást** kérni postai, elektronikus, vagy telefonos úton a tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken keresztül az általunk kezelt, Önre vonatkozó személyes adatokról.

Kérésére esetén tájékoztatjuk:

- a kezelt adatokról,
- az adatkezelés céljáról,
- jogalapjáról,
- időtartamáról,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait.

A tájékoztatást a kérelem benyújtásától számított egy hónapon belül írásban, a tájékoztatás kérés formájától függően papír, vagy elektronikus úton adjuk meg.

Bármikor **tiltako**zhat személyes adatai kezelése ellen. A tiltakozást annak benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb egy hónap alatt megvizsgáljuk, annak megalapozottsága kérdésében döntést hozunk, és a döntésről tájékoztatjuk.

Bármikor jogosult az általunk kezelt személyes adatok **törlés**ét, vagy a helytelenül rögzített személyes adatok **helyesbítés**ét kérni.



Ezen kívül **zároljuk** a személyes adatát, ha ezt kéri, vagy ha a rendelkezésünkre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adatot addig kezeljük, ameddig fennáll az adatkezelési cél vagy jogos érdek, amely a személyes adat törlését kizárta.

Az érintett személy a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő **korlátozza** (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben az Adatkezelő arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek **továbbítsa** anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő.

A hozzáférési, törlési, helyesbítési, korlátozási, adathordozási és zárolási kérelemnek a lehetőségekhez képest leghamarabb, de legfeljebb egy hónapon belül eleget teszünk és értesítjük. Ha kérelmének nem tudtunk helyt adni, ez esetben is egy hónapon belül értesítjük.

Ha az adatot a hozzájárulásával más személy számára továbbítottuk, az adattovábbítás címzettjét is értesítjük a szükséges lépésekről.

Amennyiben személyes adatait hozzájárulása alapján kezeljük, Ön bármikor jogosult arra, hogy **hozzájárulását visszavonja**. Hozzájárulását az Adatkezelőnek jelen tájékoztatóban rögzített elérhetőségein való megkeresés útján vonhatja vissza, illetve amennyiben ez egyébként indokolt az Adatkezelő biztosítja, hogy ennél egyszerűbb módokon is visszavonhassa az adatkezeléshez adott hozzájárulását.

**Amennyiben Ön látássérült, vagy idős korú, úgy kérheti az Adatkezelőtől - a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban rögzített elérhetőségeken, hogy az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát word (szöveg) formátumban, vagy nagybetűs változatban bocsássa rendelkezésre.**

Emellett **jogosult panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz**

1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.;

www.naih.hu,

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu))

**fordulni** vagy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező **bíróság előtt érvényesíteni** személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait.

Az illetékes bíróságot megtalálja az alábbi linken:

<https://birosag.hu/birosag-kereso>

A jelen tájékoztatóban felsorolt jogosultságait bármikor gyakorolhatja, amennyiben e-mailben vagy egyéb módon írásban kapcsolatba lép az Adatkezelővel. A megkeresésével összefüggésben kérhetik, hogy a megkereső személy azonosítsa magát vagy olyan egyéb adatokat adjon meg, melyek a személyére vonatkoznak, melyek a jogosultság igazolására szolgálnak. A megkeresést a jelen adatkezelési tájékoztató 3. pontjában meghatározott módon kezeljük.

Az Adatkezelővel közvetlenül kapcsolatba léphet az 1. pontban rögzített elérhetőségeken keresztül.

**Levendula Idősek Otthona**

Adatkezelő